

## VERBALE DI RIUNIONE PERIODICA PER LA PREVENZIONE E LA PROTEZIONE DAI RISCHI

(art. 35 del D.Lgs. 81/2008)

Il giorno 9 settembre, alle ore 10,30 presso la sede Sarria, in applicazione del D.Lgs. 81 del 9 aprile 2008 sono stati convocati nelle forme di legge e sono presenti:

- Il Dirigente Scolastico;
- Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- Il Rappresentante dei lavoratori ;
- Il Medico competente;
- A.S.P.P. ;
- D.s.g.a.

Sono all'ordine del giorno i seguenti punti:

1. Il documento di cui all'art. 17 comma 1 redatto secondo l'art. 28;
2. Individuazione dei componenti dell'organigramma della sicurezza:
  - Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
  - Addetti alla prevenzione incendi e loro coordinatore;
  - Addetti all'evacuazione e loro coordinatore;
  - Addetti al primo soccorso e loro coordinatore;
  - I Preposti per palestre, laboratori, segreterie, eventuali plessi distaccati;
3. Il piano di primo soccorso e l'andamento degli infortuni
4. Verifica della consegna dei dispositivi di protezione individuale;
5. i programmi di informazione, formazione e addestramento degli allievi, dei preposti, dei lavoratori, degli addetti alle emergenze ai fini della sicurezza e della protezione della loro salute.
6. Definizione delle date delle prove di evacuazione e verifica della formazione delle squadre di emergenza;
7. Ogni altro argomento inerente la sicurezza e prevenzione dai rischi per i lavoratori.

### Argomenti trattati:

- **Primo punto all'O.del G.:** agli atti è presente il DVR e verrà aggiornato se necessario, ad oggi non ne ricorre la necessità in quanto non sono intervenute modifiche rispetto agli anni precedenti se non nel normale ricambio del personale;
- **secondo punto all' o. del g.:** verificato l' Organigramma della sicurezza dell'anno precedente viene compilato l'organigramma e il mansionario dell'anno in corso. **organigramma e mansionario sono in allegato**
- **terzo punto all' O.del G.:**  
Vengono valutate le mansioni dei lavoratori in funzione della normativa sulla sorveglianza sanitaria e si decide di procedere alla sorveglianza sanitaria per:
  - personale docente: no
  - lavoratori a rischio: no
  - personale amministrativo: si
  - collaboratori scolastici si
- **quarto punto all' O.del G.**
- L'R.S.P.P. ricorda che i D.P.I. sono elencati nel documento di valutazione dei rischi e che gli stessi devono essere consegnati ai lavoratori archiviando la scheda di consegna sottoscritta per accettazione. Il lavoratore dovrà essere

- formato sull'uso degli specifici D.P.I.. Periodicamente il D.S. dovrà verificare che il personale utilizzi i D.P.I..
- **quinto punto all' O.del G.:** L'informazione, la formazione e l'addestramento ai sensi degli artt. 36 e 37 verrà svolta secondo il programma che verrà elaborato dal D.S. : la seduta informativa avverrà il giorno 27 settembre p.v.;
  - **sesto punto all' O.del G.:** La prima simulazione di evacuazione (rischio TERREMOTO) avverrà, per tutte le sedi, il giorno **19 ottobre**. Questa prima simulazione avverrà con preavviso scritto a tutta la popolazione scolastica. Le prove successive saranno concordate e tenute segrete in modo da eseguire delle simulazioni senza preavviso.
  - **settimo punto all' O.del G.:**
    - Particolare attenzione verrà posta dai docenti nella formazione negli alunni rispetto alle vie di esodo che dovranno essere percorse, dai docenti, alunni e ata, in modo dimostrativo/formativo fino al luogo esterno sicuro.
    - L'R.S.P.P. ricorda che il percorso didattico relativo all'educazione sui comportamenti da seguire in caso di evento sismico deve essere affrontato in classe, dai docenti, almeno una volta al mese, provando a proteggersi sotto ai banchi per gli studenti e sotto la cattedra per i docenti. L'educazione al superamento del concetto di **PANICO** avviene con una costante e programmata azione di informazione, formazione e addestramento che solo il docente, con la sua professionalità, riesce a somministrare ai ragazzi.
  - **settimo punto all' O. del G.:**

**L'R.S.P.P. ricorda:**

    - Occorre, inoltre, sensibilizzare tutto il personale della scuola al fine di acquisire una vera cultura della sicurezza attiva e passiva e a tal fine:
    - Restano valide le indicazioni per la mitigazione del rischio da Coronavirus;
    - I docenti hanno il compito di accompagnare nel luogo esterno sicuro la classe;
    - i docenti di sostegno e assistenti materiali provvederanno ad accompagnare i loro alunni;
    - I collaboratori scolastici hanno l'obbligo, in mancanza dei docenti di sostegno o assistenti materiali, di aiutare ed accompagnare i ragazzi con difficoltà ivi compresi i disabili;
    - docenti e non docenti hanno il dovere di partecipare attivamente alla gestione della sicurezza così come previsto dalla normativa e dal buon senso.
    - Nella seduta di informazione e formazione verranno specificati ed ampliati compiti, mansioni e comportamenti di tutto il personale.
    - Il D.S. attraverso il coordinatore delle emergenze accerterà che sia stata data la sufficiente informazione, formazione e addestramento in ordine comportamenti da seguire in caso di emergenza ed evacuazione dell'edifici in modo da ridurre al minimo i rischi sulle interferenze.
    - che vige il divieto di fumo ivi comprese le aree esterne di pertinenza degli edifici;
    - che vige la normativa in merito alla riservatezza dei dati personali;
    - che le lavoratrici gestanti devono essere tutelate come da DVR specifico;

- che devono essere archiviate tutte le schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati (prodotti per la pulizia, toner, inchiostri, reagenti, ed ogni altro prodotto potenzialmente pericoloso);
- che devono essere archiviate tutte le certificazioni ed atti che il Comune deve inviare a corredo dell'edificio;
- che le simulazioni di evacuazione devono essere eseguite come se si trattasse di una vera emergenza al fine di acquisire e far acquisire i giusti meccanismi di difesa ed azione;

Letto, confermato e sottoscritto

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Teresa Sasso



• il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

il Dsga \_\_\_\_\_

*Antonio Dava*

• Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione \_\_\_\_\_

*[Signature]*

• Il Medico Competente \_\_\_\_\_

D.ssa Rossella Panariello  
Medico Chirurgo  
Specialista in Medicina del Lavoro  
Via Nazionale 100, Torre Del Greco  
C.F. PNRSLL74L02299E

*[Signature]*

• Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza \_\_\_\_\_

*Ciriaco Cio*

Gli Aspp \_\_\_\_\_

