



## Istituto Comprensivo “47° Sarria –Monti”

Via Bernardino Martirano n° 7 – 80146 Napoli - tel. 0815725591

cod.mecc.:NAIC8BZ00L; C.F.:95170490635; Codice univoco ufficio: UFF0K0;

PEO: [NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT);

sito web: [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it)

### VERBALE DI RIUNIONE PER EMERGENZA CORONAVURUS - COVID-19

In data 22 maggio 2020 alle ore 17,30 video conferenza, sono intervenuti alla riunione appositamente convocata dal Dirigente Scolastico dell’Istituto IC 47° Sarria-Monti:

- Il Dirigente Scolastico **dott.ssa Teresa Sasso**
- Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione - **arch. Federico Biagini**
- gli A.s.p.p. **Maria Rosaria Abate, Antonietta Sannino e Ciro Criscuolo**
- Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sig **Salvatore Rametta**
- Medico Competente **dott.ssa Francesca Cimmino**
- Il Dsga **Luca Fusco**
- La Collaboratrice del Dirigente Scolastico – **Ornella Canneva**
- I responsabili di plesso: **Paola Borriello, Rosaria Romano, Della Corte Guerrino,**
- referenti: **Giovanna Trombone, Clara Patrizia De Gregorio, Patrizia Di Maio, Matilde D’Elia**

Viene illustrato il contenuto del protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del Coronavirus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto in data **24.04.2020 tra il Governo e le parti sociali.**

**Considerato che il protocollo sottoscritto in data 24.04.2020 è stato elaborato per qualsiasi luogo di lavoro: cit:** “...Il documento, tenuto conto dei vari provvedimenti del Governo e, da ultimo, del DPCM 10 aprile 2020, nonché di quanto emanato dal Ministero della Salute, contiene linee guida condivise tra le Parti per agevolare le imprese nell’adozione di protocolli di sicurezza 3 anti-contagio, ovverosia Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro. La prosecuzione delle attività produttive può infatti avvenire solo in presenza di condizioni che assicurino alle persone che lavorano adeguati livelli di protezione. La mancata attuazione del Protocollo che non assicuri adeguati livelli di protezione determina la sospensione dell’attività fino al ripristino delle condizioni di sicurezza...”;

e che per meglio rispondere alle esigenze del nostro Istituto, il Dirigente Scolastico, ha redatto, mutuando quanto descritto nel protocollo di regolamentazione in data 24.04.2020 tra il Governo e le parti sociali, delle linee guida specifiche per la prevenzione del contagio nell’Istituto Scolastico che verranno portate a conoscenza dei docenti, DSGA/ATA, studenti e genitori a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all’indirizzo [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it).



## Istituto Comprensivo “47° Sarria –Monti”

Via Bernardino Martirano n° 7 – 80146 Napoli - tel. 0815725591

cod.mecc.:NAIC8BZ00L; C.F.:95170490635; Codice univoco ufficio: UFF0K0;

PEO: [NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT);

sito web: [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it)

Il sito dell'Inail, per ulteriori informazioni, è consultabile all'indirizzo web <https://www.inail.it/cs/internet/home.html>;

Le regole sono inderogabili e dovranno rigorosamente essere messe in atto da tutti. Le operazioni, le proposte migliorative e il controllo sarà demandato ad un gruppo di Controllo Covid 19.

Il Dirigente Scolastico comunica che ha già provveduto:

- all'installazione dei dispenser per il liquido sanificante per le mani;
- a garantire la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti delle tastiere dei distributori di bevande e snack;
- areare spesso ed adeguatamente i locali;
- all' apposizione di segnaletica informativa all'ingresso dei plessi scolastici e nei vari ambienti interni,
- a far transennare con nastro bianco/rosso le aree non praticabili dell'Istituto;
- ad individuare servizi igienici dedicati per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno, prevedendo il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente, e garantire una adeguata pulizia e sanificazione giornaliera degli stessi;
- La scuola, attraverso le modalità più idonee ed efficaci ( Sito ufficiale all'indirizzo [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it), affissione di locandine all'interno degli edifici, sportello informativo Pandemia Coronavirus posto negli uffici di segreteria) informa tutti i lavoratori, ivi compresi i genitori e gli studenti, e chiunque entri a scuola circa le disposizioni delle Autorità e le misure di precauzione adottate, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, appositi dépliant informativi;
- a fornire i lavoratori di DPI (mascherina, guanti monouso, visiera protettiva) e disinfettanti;
- a garantire il potenziamento dei servizi di pulizia dei luoghi di lavoro e annessi servizi igienici, in particolare per le superfici rigide quali ripiani di tavoli, scrivanie, computer, schermi, accessori, telefoni, maniglie di porte/ armadi / cassettiere, lavandini, rubinetti, ecc. Per la pulizia saranno utilizzati prodotti adatti ad un'adeguata pulizia e disinfezione in relazione al coronavirus 2019-nCoV. Le predette operazioni dovranno essere potenziate nelle aree aperte al pubblico predisponendo operazioni di disinfezione in particolar modo su sedie, scrivanie, computer, tastiere, oggetti, maniglie di uso all'utenza oltre che per la postazione operatore dei front-office.
- ad individuare procedure di ingresso quali:** si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti in tutte le aree comprese le zone comuni (ingressi, bagni, laboratori, refettorio, segreteria, ecc.)



## Istituto Comprensivo “47° Sarria –Monti”

Via Bernardino Martirano n° 7 – 80146 Napoli - tel. 0815725591

cod.mecc.:NAIC8BZ00L; C.F.:95170490635; Codice univoco ufficio: UFF0K0;

PEO: [NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT);

sito web: [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it)

-dove possibile, **dedicare una porta di entrata e una porta di uscita con percorsi a senso unico** e garantire la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni

- limitare il numero di utenti nell'area di attesa interna alle strutture (ingresso consentito ad un numero massimo di utenti in relazione al numero di postazioni operative e alla volumetria degli ambienti);
- se possibile e sulla base della specifica prestazione richiesta stabilire un tempo massimo di visita per ciascun utente;
- riduzione del tempo di esposizione del singolo operatore a contatto con l'utenza esterna (ad esempio riducendone i tempi di lavoro a contatto con l'utenza adottando adeguati turni).
- Posizionarsi compatibilmente con la mansione svolta a oltre 2 metri dal fruitore pubblico che accede in struttura.
- Segnalare con cartelli che sono vietati gli assembramenti.

-a rendere noto a docenti, DSGA/ATA, studenti e genitori tramite il sito web della scuola [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it), l'informativa allegata sul “Lavoro Agile” e sui rischi ad esso connessi e le linee guida per la prevenzione;

Per gli aspetti organizzativi, il Dirigente scolastico, ha proceduto alla riorganizzazione del servizio limitando, ove possibile, la presenza in sede del personale.

In considerazione di quanto illustrato in precedenza il Dirigente Scolastico determina di adottare i seguenti provvedimenti:

**- Di adottare le linee guida del DPCM 26 aprile 2020 contenente il protocollo condiviso del 24 aprile 2020 e le specifiche per la prevenzione del contagio nell'Istituto Scolastico che si allegano al presente verbale;**

**-Che verranno date alla lettura a tutto il personale della scuola, ivi comprese eventuali persone esterne, a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della scuola all'indirizzo [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it).**

**-Che Le regole sono inderogabili e dovranno rigorosamente essere messe in atto da tutti.**

**-Di istituire un Comitato di Controllo Covid 19, composto da personale interno, per la corretta applicazione delle linee guida anti-contagio e suggerire miglioramenti.**



## Istituto Comprensivo “47° Sarria –Monti”

Via Bernardino Martirano n° 7 – 80146 Napoli - tel. 0815725591

cod.mecc.:NAIC8BZ00L; C.F.:95170490635; Codice univoco ufficio: UFF0K0;

PEO: [NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT);

sito web: [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it)

Il Dirigente Scolastico chiarisce che, in questo momento emergenziale, l'Istituzione Scolastica garantirà i servizi di segreteria ed amministrativi essenziali limitando al massimo l'ingresso degli utenti esterni e dei fornitori. E' incentivato fortemente il lavoro agile da remoto.

Allegati:

L' integrazione al DVR contenente: l'informativa sul lavoro agile, il protocollo e le specifiche per la prevenzione del contagio nell'Istituto Scolastico, l'attuazione delle disposizioni previste dal DPCM 11/03/2020, Il protocollo sanitario relativo ai soggetti fragili;

Letto, confermato e sottoscritto alle ore

Il Dirigente Scolastico \_\_\_\_\_

Dsga \_\_\_\_\_

RSPP \_\_\_\_\_

Il Medico Competente \_\_\_\_\_

Aspp \_\_\_\_\_

RLS \_\_\_\_\_

RESPONSABILI DI PLESSO \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DOCENTI REFERENTI \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_