



**Istituto Comprensivo "47° Sarria –Monti"**  
Via Bernardino Martirano n° 7 – 80146 Napoli - tel. 0815725591  
cod.mecc.:NAIC8BZ00L; C.F.:95170490635; Codice univoco ufficio: UFF0K0;  
PEO: [NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@ISTRUZIONE.IT); PEC: [NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8BZ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT);  
sito web: [www.ic47sarria-monti.edu.it](http://www.ic47sarria-monti.edu.it)

*Integrazione al*

## **DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI**

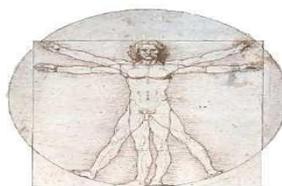
**tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro**

(Artt. 17 e 28, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.- D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106)

### **Misure organizzative, di prevenzione e di protezione per lo svolgimento dell'Esame di Stato conclusivo del I ciclo d'istruzione 2020/21**

**Edificio: PLESSO MONTI**

**8 giugno 2021**



**Il comportamento corretto e prudente di ognuno è la migliore forma di  
prevenzione contro infortuni e contagi.**

Il presente aggiornamento/integrazione al DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, è stato elaborato dal Dirigente scolastico e sottoposto all'RLs, Rspp e Medico Competente.

FUNZIONE	NOME E COGNOME	FIRMA
Datore di lavoro	TERESA SASSO	
<b>Viene sottoscritto per presa visione e posto agli atti della sicurezza.</b>		
RSPP	FEDERICO BIAGINI	
Medico competente	FRANCESCA CIMMINO	
RLS	SALVATORE RAMETTA	
ASPP	BORRIELLO PAOLA D'AVINO ANTONELLA TROMBONE GIOVANNA	
REFERENTI COVID	ROSARIA CAUTIERO PAOLA BORRIELLO ROSARIA ROMANO MARIAROSARIA ORTECA	
DSGA	LUCA FUSCO	
DATA	<b>08/06/21</b>	<b>PROT. 5320/05-07</b>

# Integrazione al DVR

## Esame di Stato conclusivo del I ciclo d'istruzione

### a.s. 2020-21

Il presente documento, redatto per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I Ciclo d'istruzione per l'a.s. 2020/2021, recepisce integralmente i contenuti e le prescrizioni delle "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021", sottoscritte con il Protocollo di Intesa tra MIUR e OO.SS. prot. m\_pi. AOOGABMI n. 14 del 21/05/2021, con gli adattamenti necessari alla specifica situazione dell'Istituto Comprensivo 47° SARRIA-MONTI di Napoli.

Esso costituisce la base di riferimento per:

1. garantire il regolare svolgimento in sicurezza degli esami di stato conclusivi del I ciclo d'istruzione a.s. 2020/2021
2. dare piena attuazione al suddetto Documento Tecnico
3. attivare le relazioni sindacali d'Istituto previste dall'art. 22 del CCNL 2018 – Scuola
4. definire, in tempo utile allo svolgimento delle prove, un'intesa sulle materie previste dal Protocollo
5. definire le Linee operative circa:
  - fornitura dei dispositivi di sicurezza
  - igienizzazione e utilizzazione degli spazi
  - formazione del personale

Il presente documento tiene conto della valutazione del "Rischio coronavirus" nel luogo di lavoro e costituisce una integrazione al Documento di Valutazione del Rischio (Art. 17 e 28 del D.lgs. 81/2008) a seguito della diffusione del coronavirus (COVID19) nel territorio nazionale, e tiene conto del:

1. Protocollo 19 maggio 2020 e dell'allegato "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado";
2. Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020
3. Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021
4. Decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19

Esso contiene le misure necessarie al fine di garantire adeguati livelli di tutela della salute e sicurezza degli studenti e di tutti i lavoratori dell'Istituto Comprensivo 47° SARRIA-MONTI di Napoli in preparazione e durante lo svolgimento degli esami di stato conclusivi del I ciclo d'Istruzione per l'a.s. 2020/2021.

Nell'ottica di un approccio partecipato ed integrato all'attuazione delle procedure individuate, è imprescindibile il coinvolgimento, i consulenti esterni verranno coinvolti in sede organizzativa e non in fase di monitoraggio quotidiano spettante al solo personale interno, di tutte le figure della prevenzione aziendale, Medico Competente, RSPP, RLS, nel coadiuvare il datore di lavoro in un puntuale monitoraggio dell'attuazione attenta e responsabile delle suddette misure, rilevando che solo la partecipazione consapevole ed attiva dei lavoratori potrà portare a risultati efficaci.

Il presente documento sarà sottoposto ad aggiornamento in caso di nuove disposizioni o circolari emanate dagli Organi competenti.

**Di seguito sono elencate le misure di contenimento alla diffusione del coronavirus adottate dall'Istituto Comprensivo 47° SARRIA-MONTI di Napoli per lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione a.s.2020/2021**

Tali misure possono essere così classificate:

1. Misure di pulizia ed igienizzazione
2. Misure organizzative
3. Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione
4. Comunicazione – Informazione

**1. MISURE DI PULIZIA ED IGIENIZZAZIONE**

In previsione dello svolgimento degli Esami di Stato conclusivi del I ciclo d'istruzione si procederà ad un intervento di sanificazione degli spazi interni/esterni del plesso scolastico MONTI in C.so San Giovanni a Teduccio 887 bis, sede nella quale si svolgeranno gli esami di stato conclusivi del I ciclo d'istruzione, a cura del personale "collaboratore scolastico" secondo quanto riportato nell'allegato "Piano delle Attività di pulizia" predisposto per l'I.C. 47° SARRIA-MONTI di Napoli.

Il Dirigente scolastico assicurerà la quotidiana pulizia, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare sempre nel rispetto del richiamato "Piano delle Attività di pulizia".

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia saranno altresì assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, all'ingresso e in più postazioni del locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

**2. MISURE ORGANIZZATIVE**

Ciascun componente della commissione, il personale in servizio, il candidato e l'eventuale accompagnatore (n. max 1 per ciascun candidato) dovrà dichiarare, attraverso la sottoscrizione di specifica autocertificazione (all.1) quanto segue:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5 °C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti,
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

Le dichiarazioni saranno trattate ai sensi della disciplina *privacy* vigente ed in particolare la *base giuridica* è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, la *finalità del trattamento* è la prevenzione dal contagio da COVID-19 e per la *durata della conservazione dei dati* si farà riferimento al termine dello stato d'emergenza, come da dichiarazione del Governo.

**Trattandosi di candidati minorenni, la dichiarazione deve essere firmata dai genitori. La DICHIARAZIONE DOVRA' ESSERE PRESENTATA AL PERSONALE ALL'INGRESSO ALMENO 10 MINUTI PRIMA DELL'ORARIO e dovrà essere corredata da fotocopia di un valido documento d'identità dei genitori che sottoscrivono la dichiarazione.**

**All'ingresso della scuola sarà comunque rilevata la temperatura corporea tramite termo scanner.**

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Nel caso in cui per il personale in servizio sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, gli alunni sono convocati secondo il calendario che di seguito si riporta.

<b>N.</b>	<b>COGNOME e NOME</b>	<b>CLASSE</b>	<b>DATA</b>	<b>ORA</b>
1 .	A.G.	3A	18/06/2021	8,00
2 .	A.D.	3A	18/06/2021	8,20
3 .	B.R.	3A	18/06/2021	8,40
4 .	D.N.	3A	18/06/2021	9,00
5 .	D.V.	3A	18/06/2021	9,20
6.	F.F.	3A	18/06/2021	9,40
7.	I.R.	3A	18/06/2021	10,00
8.	I.M.	3A	18/06/2021	10,20
9.	L.G.	3A	18/06/2021	10,40
10.	M.A.	3A	18/06/2021	11,00
11	N.A.	3A	18/06/2021	11,20
12.	N.R.	3A	18/06/2021	11,40

13	P.E.	3A	18/06/2021	12,00
14	P.M.	3A	18/06/2021	12,20
15	R.G.	3A	18/06/2021	12,40
16	S.C.	3A	18/06/2021	14,00
17	T.I.	3A	18/06/2021	14,20
1 .	A.R	3C	19/06/2021	8,00
2 .	C.F	3C	19/06/2021	8,20
3 .	COR.F.	3C	19/06/2021	8,40
4 .	D.R.	3C	19/06/2021	9,00
5 .	D.F.	3C	19/06/2021	9,20
6.	DE MI.F.	3C	19/06/2021	9,40
7.	D.W.	3C	19/06/2021	10,00
8.	E.G.	3C	19/06/2021	10,20
9.	G.M.	3C	19/06/2021	10,40
10.	G.U.	3C	19/06/2021	11,00
11.	G.C.	3C	19/06/2021	11,20
12.	P.C.	3C	19/06/2021	11,40
13.	R.C.	3C	19/06/2021	12,00
14.	R.E.	3C	19/06/2021	12,20
15.	S.A.	3C	19/06/2021	12,40
16.	S.G.	3C	19/06/2021	14,00
17	S.R.	3C	19/06/2021	14,20
1 .	A.F.	3B	21/06/2021	13,30
2 .	C.F.	3B	21/06/2021	13,50
3 .	C.A	3B	21/06/2021	14,10
4 .	C.G.	3B	21/06/2021	14,30
5 .	C.N.	3B	21/06/2021	14,50
6.	C.E	3B	21/06/2021	15,10
7.	D.M.	3B	21/06/2021	15,30
8.	D.C.	3B	21/06/2021	15,50
9.	F.C.	3B	21/06/2021	16,10
10.	F.R.	3B	21/06/2021	16,30
11.	G.A	3B	21/06/2021	16,50
1 .	I.A.	3B	22/06/2021	14,00
2 .	I. AR.	3B	22/06/2021	14,20
3 .	I.M.	3B	22/06/2021	14,40
4 .	M.V.	3B	22/06/2021	15,00
5 .	M.A.	3B	22/06/2021	15,20

6.	M.D.	3B	22/06/2021	15,40
7.	P.G	3B	22/06/2021	16,00
8.	P.R.	3B	22/06/2021	16,20
9.	S.F.	3B	22/06/2021	16,40
10.	V.V.	3B	22/06/2021	17,00
11	V.M.	3B	22/06/2021	17,20

Il calendario di convocazione va comunicato preventivamente sul sito della scuola.

L'ingresso di docenti e del personale ATA deve avvenire esclusivamente dall'ingresso principale. ( INGRESSO B – USCITA A)  
L'ingresso degli allievi e degli eventuali accompagnatori avverrà dall'ingresso ( INGRESSO C – USCITA D)

Saranno previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

È vietato sostare senza valido motivo in tutti gli uffici dell'Istituto (Vicepresidenza, Sala professori, Spazi comuni).

Gli spostamenti all'interno della scuola devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni fornite dalla Dirigenza Scolastica.

Al fine di ridurre le possibilità di contatto con il personale e gli allievi, l'accesso di fornitori esterni non sarà consentito se non al termine degli esami.

È necessario il riscontro giornaliero di tutte le persone presenti nell'Istituto per il monitoraggio degli eventuali "contatti stretti".

## **ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI E MISURE DI PREVENZIONE**

**1.**

### **SPAZIO "SPASSATIEMPO" (2° PIANO EDIFICIO MONTI)**

**2.**

- I locali scolastici destinati allo svolgimento delle prove d'esame dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre/superfici vetrate apribili che resteranno aperte sempre per tutta la durata delle sessioni d'esame per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino, adeguato ricambio di volume d'aria. Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente scolastico/Dirigente tecnico in vigilanza. Saranno realizzati percorsi di ingresso ed uscita segnalati con apposita cartellonistica.

- Per quanto sopra descritto, le riunioni plenarie della commissione d'esame, composta da n. 36 docenti e il presidente vista, l'indisponibilità, in tutti i plessi degli edifici dell'Istituto, di spazi di dimensioni adeguate a garantire le condizioni minime di sicurezza, implementate dalle Indicazioni Nazionali e Regionali relative all'attuale

**emergenza sanitaria così come riportate sopra, si svolgeranno in modalità a distanza utilizzando la piattaforma G-SUITE, previa comunicazione all'Ufficio Scolastico Regionale della Campania.**

- Le prove d'esame e i lavori delle singole sottocommissioni (scrutini al termine delle prove d'esame di ciascuna classe) si svolgeranno in presenza negli stessi locali sede d'esame .

- La Commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato; in particolare è consentito l'uso del computer messo a disposizione della scuola solo dopo che il candidato abbia proceduto alla igienizzazione delle mani.

- Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

- E' vietato l'uso di ventilatori, che possono veicolare le particelle volatili del virus oltre i 2 metri.

- E' vietato fumare, anche nelle pertinenze dell'edificio.

- Resteranno aperte anche le porte e finestre dei corridoi di accesso a detto locale e il percorso sarà presidiato da collaboratori scolastici al fine di evitare soste o assembramenti.

- Saranno presidiati anche gli accessi esterni in modo evitare assembramenti, consentire l'accesso al solo partecipante l'esame ed accompagnatore nell'orario per lui stabilito.

- Prima di far accedere all'interno della scuola un candidato dovrà essere accertata l'uscita del candidato precedente al fine di non far incrociare le persone lungo le vie di accesso ed uscita dal luogo d'esame.

- Verranno utilizzati i bagni del secondo piano dell'Istituto in questione

- I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina FFP2 e visiera fornita dal Dirigente Scolastico, che ne assicurerà il ricambio dopo ogni eventuale sessione di esame

- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica fornita all'ingresso; **non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, da parte degli studenti, l'utilizzo delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.**

- Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata, sarà consentita la presenza del Docente di sostegno o di eventuali assistenti materiali, in tal caso, per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti, della visiera para schizzi, oltre alla consueta mascherina FFP2; inoltre, per gli studenti con disabilità certificata, il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente, a richiesta, dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

- E' consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- come disciplinato dall'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al I ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;

- nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richieda;

– qualora il dirigente scolastico ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

– qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

- Le persone presenti nell'Istituto devono adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, che devono disinfettare e detergere frequentemente con acqua e sapone per 40-60 secondi, avendo cura di strofinarle bene e in ogni parte: spazi fra le dita, dorso e palmo, unghie, senza dimenticare il polso, anch'esso generalmente esposto agli agenti esterni. Prima di eseguire il lavaggio è consigliabile rimuovere monili, se presenti.

- Per permettere l'igiene frequente delle mani, sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica con percentuale di etanolo non inferiore al 70%) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame: i componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani.

- E' previsto un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (aula COVID).

- In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

- Gli addetti al primo soccorso assicureranno la loro presenza in Istituto durante lo svolgimento degli esami di Stato; in caso di un eventuale intervento sulla persona, gli addetti indosseranno guanti, mascherina FFP2, visiera para schizzi e camice monouso, per poi seguire le normali procedure previste per il primo soccorso.

## **1. COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti le commissioni e a tutto il personale interessato, da effettuare on line sul sito web scuola.

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome .....

Nome .....

Luogo di nascita .....Data di nascita.....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo... ..... (es. docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Comprensivo 47° SARRIA-MONTI di Napoli

sotto la propria responsabilità dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non presentare ulteriori sintomi suggestivi di infezione da SARS CoV2, quali la perdita o l'alterazione del gusto o dell'olfatto;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato )

.....

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome .....

Nome .....

Luogo di nascita .....Data di nascita.....

Documento di riconoscimento .....

in qualità esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez \_\_\_\_\_

nell'accesso presso l'Istituto Comprensivo 47° SARRIA-MONTI di Napoli

sotto la propria responsabilità dichiara che il proprio figlio/a \_\_\_\_\_ ( nome e cognome)

- non presenta sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- non presenta ulteriori sintomi suggestivi di infezione da SARS CoV2, quali la perdita o l'alterazione del gusto o dell'olfatto;
- non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non è stato a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

La presente dichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....

**Si allega copia del documento di identità del firmatario**